

Balance Anual de Gestión Pública

Orquesta Nacional de Música Popular

AÑO 2025



ÍNDICE

Contenido

SIGLAS	2
GLOSARIO DE TÉRMINOS	3
PRESENTACIÓN	4
I INTERVENCIÓN DE LA ENTIDAD	5
I.1 Rol de la Entidad y su vinculación con los Planes	5
II RESULTADOS DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	6
II.1 Logros alcanzados por la Entidad	6
III DESAFIO FUTURO Y SEGUIMIENTO	12
III.1 DESAFIO FUTURO	12
III.2 SEGUIMIENTO AL DESAFÍO DECLARADO EN EL BAGP 2024	13
FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL	13
ANEXO I.....	17
➤ Logros Obtenidos por Estructura Programática Presupuestaria	17
ANEXO II	27
➤ Recursos Humanos	27
ANEXO III.....	28
➤ Informaciones de Género.....	28

SIGLAS

BAGP: Balance Anual de Gestión Pública
BID: Banco Interamericano de Desarrollo
OEE: Organismos y Entidades del Estado
AMP: Asociación de Músicos del Paragua
BCP: Banco Central del Paraguay
CAF: Banco de Desarrollo de América Latina y el Caribe
DAF: Dirección Administrativa y Financiera
DAI: Dirección de Auditoría Interna
DDMA: Dirección de Desarrollo Musical y Artístico
DGDP: Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas
DINAPI: Dirección Nacional de Propiedad Intelectual
DOC: Departamento Operativo de Contrataciones
FIFA: Federación Internacional de Fútbol Asociación
LMCN: Licitación de Menor Cuantía Nacional
LPN: Licitación Pública Nacional
MEC: Ministerio de Educación y Ciencias
MEF: Ministerio de Economía y Finanzas
OEE: Organismos y Entidades del Estado
OG: Objeto del Gasto
ONAMP: Orquesta Nacional de Música Popular
PAC: Programa Anual de Contrataciones
PGN: Presupuesto General de la Nación
PND: Plan Nacional de Desarrollo
PTA: Plan de Trabajo Anual
RMSP: Red Metropolitana del Sector Público
RNCSP: Red Nacional de Comunicaciones del Sector Público
SENAC: Secretaría Nacional Anticorrupción
SENATUR: Secretaría Nacional de Turismo
SIAF: Sistema Integrado de Administración Financiera
SIARE: Sistema Integrado de Administración de Recursos del Estado
SINARH: Sistema Integrado Nacional de Recursos Humanos
SIPP: Sistema Integrado de Programación Presupuestaria
SNC: Secretaría Nacional de Cultura
STR: Solicitud de Transferencia de Recursos
TIC: Tecnologías de la Información y Comunicación

GLOSARIO DE TÉRMINOS

1. **BAGP:** Balance Anual de Gestión Pública. Instrumento que resume los resultados de la gestión institucional durante un año fiscal, proporcionando información detallada sobre logros, desafíos y uso de recursos públicos.
2. **Convenio Marco:** Acuerdo entre una entidad contratante y varios proveedores para el suministro de bienes o servicios de forma sucesiva, estableciendo condiciones técnicas y comerciales específicas que benefician a la administración pública.
3. **Estructura Presupuestaria:** Sistema integrado de categorías y elementos programáticos que definen las acciones de las entidades públicas, alineadas con los objetivos estratégicos nacionales.
4. **Objeto del Gasto:** Sistema de clasificación presupuestaria que identifica el destino específico y detallado de las erogaciones públicas.
5. **PAC:** Programa Anual de Contrataciones que planifica y organiza las adquisiciones institucionales durante el ejercicio fiscal.
6. **Portal de Transparencia Activa:** Plataforma digital que facilita el acceso ciudadano a la información pública según la Ley N° 5.189/2014.
7. **Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF):** Plataforma tecnológica que integra y automatiza la gestión financiera pública.
8. **Túnel IPsec:** Protocolo de seguridad que permite establecer una conexión cifrada y segura entre redes a través de internet.
9. **VPN (Virtual Private Network):** Red privada virtual que establece una conexión segura y cifrada sobre una red menos segura, como internet.

PRESENTACIÓN

La Orquesta Nacional de Música Popular (ONAMP), creada por Ley N° 7136/2023, presenta su segundo Balance Anual de Gestión Pública correspondiente al Ejercicio Fiscal 2025, marcando un año de consolidación institucional y expansión territorial sin precedentes.

Durante el 2025, la ONAMP fortaleció su presencia a nivel nacional, llevando la música popular paraguaya a más de 13 departamentos del país, superando ampliamente las metas establecidas. La institución consolidó sus alianzas estratégicas con el Ministerio de Educación y Ciencias (MEC), la Secretaría Nacional de Turismo (SENATUR) y la Secretaría Nacional de Cultura (SNC), entre otras entidades.

Entre los logros más destacados del año fue formar parte de la Comisión Nacional Interinstitucional para la conmemoración del “Año Nacional de la Guaranía”, donde la ONAMP fue la entidad coordinadora de varios conciertos a nivel país, así también la realización de conciertos en eventos internacionales de gran envergadura como el Congreso Anual de la FIFA y CAF, la implementación exitosa del ciclo de conciertos didácticos en convenio con el MEC, la incorporación equipos de audio de alta tecnología, la modernización tecnológica con la integración a la Red Metropolitana del Sector Público (RMSP), y la realización del segundo concurso de méritos para músicos instrumentistas. El presente informe refleja el compromiso institucional con la transparencia, la excelencia artística y el cumplimiento de nuestra misión de promover, preservar y difundir la riqueza cultural y musical de las creaciones de compositores nacionales.

MISIÓN: "Promover, preservar y difundir la riqueza cultural y musical de las creaciones de compositores nacionales, a través de conciertos populares y colaborar activamente con otras instituciones culturales para fomentar el desarrollo artístico y social de nuestro país, enriqueciendo así la vida de nuestros ciudadanos y fortaleciendo nuestra identidad nacional."

VISIÓN: "Modelo Institucional de excelencia destacada en la promoción y difusión de la música popular paraguaya, tanto dentro como fuera de nuestras fronteras, contribuidores al enriquecimiento del patrimonio cultural del país con el compromiso, el profesionalismo y talento de músicos, logrando ser una fuente de inspiración para las generaciones presentes y futuras."

VALORES INSTITUCIONALES:

1. **Excelencia:** Buscamos la excelencia en todas nuestras actividades, desde las interpretaciones musicales hasta la gestión administrativa, siempre esforzándonos por alcanzar los más altos estándares de calidad.
2. **Compromiso con la cultura paraguaya:** Nos comprometemos a preservar, promover y difundir la rica herencia cultural y musical del Paraguay, celebrando nuestra diversidad y fomentando un profundo sentido de orgullo nacional.
3. **Integridad:** Actuamos con honestidad, transparencia y responsabilidad en todas nuestras acciones, manteniendo la confianza del público, los colaboradores y cooperantes.
4. **Responsabilidad social:** Nos comprometemos a utilizar la música como una herramienta para el cambio social positivo, participando activamente en iniciativas comunitarias y programas educativos que promuevan el acceso equitativo a la música y el desarrollo cultural en todo el país.
5. **Respeto y colaboración:** Valoramos y respetamos la diversidad de opiniones, culturas y perspectivas, fomentando un ambiente de colaboración, inclusión y respeto mutuo entre todos los miembros de nuestra comunidad musical.
6. **Innovación y creatividad:** Fomentamos la innovación y la creatividad en la interpretación musical, enfoques educativos y en la gestión institucional, buscando constantemente nuevas formas de enriquecer y revitalizar la escena musical del Paraguay.

I INTERVENCIÓN DE LA ENTIDAD

I.1 Rol de la Entidad y su vinculación con los Planes

Proyecto/Actividad: 40 - Fomento a la Música Popular

La Orquesta Nacional de Música Popular (ONAMP) tiene como misión promover, preservar y difundir la riqueza cultural y musical de las creaciones de compositores nacionales, a través de conciertos populares por todo el territorio nacional. Las problemáticas que aborda la institución afectan directamente los aspectos socioculturales de cada ciudadano paraguayo.

Desarrollo Artístico y Social: Durante el 2025, la ONAMP expandió significativamente su presencia territorial, realizando presentaciones en Asunción, Encarnación, Volendam, Ypacaraí, Villa Elisa, Fernando de la Mora, Valenzuela, Areguá, Coronel Oviedo, San Bernardino, San Miguel Misiones, Atyrá y Ciudad del Este, fortaleciendo la identidad cultural nacional y ampliando el acceso de la ciudadanía a la música popular.

Fortalecimiento de Alianzas Estratégicas: Se consolidaron los acuerdos vigentes con el MEC para la implementación de conciertos didácticos, con SENATUR para la promoción turística-cultural, y con la SNC para eventos de alcance nacional e internacional.

Fomento al Talento Nacional: Se completó exitosamente el segundo concurso de méritos para músicos instrumentistas, fortaleciendo el plantel orquestal con profesionales de excelencia.

Vinculación con Planes Nacionales: La ONAMP está alineada con los objetivos estratégicos del Plan Nacional de Desarrollo 2030, particularmente en las áreas de inclusión social, revalorización del patrimonio cultural y desarrollo territorial equilibrado.

II RESULTADOS DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

II.1 Logros alcanzados por la Entidad

Durante el Ejercicio Fiscal 2025, la ONAMP consolidó su rol como principal difusora de la música popular paraguaya, alcanzando logros significativos en todas sus áreas estratégicas, misionales y administrativas.

1. CONSOLIDACIÓN DEL PLANTEL ORQUESTAL: Se completó satisfactoriamente el segundo concurso de méritos en la historia de la institución para la selección de músicos instrumentistas, cumpliendo con el 100% de la documentación requerida y entregada al Ministerio de Economía y Finanzas (MEF).

Cargos adjudicados: A) TÉCNICOS: Instrumentistas Jr. A: Contrabajista, Flautista, Oboísta, Percusionista, Trompetista. B) PROFESIONALES: Instrumentista Principal: Percusionista. Los mismos se encuentran en evaluación final por el Viceministerio de Capital Humano para remitir el Certificado del Debido Proceso correspondiente. Este logro representa un avance sustancial en la consolidación del plantel orquestal, garantizando la continuidad operativa y la excelencia artística de la institución.

2. EXPANSIÓN TERRITORIAL Y CONCIERTOS: La ONAMP alcanzó una excelente cobertura territorial llevando la música popular paraguaya a 13 departamentos del país, superando ampliamente las metas del 2024.

2.1. Ciudades alcanzadas: Asunción, Encarnación, Volendam, Ypacaraí, Villa Elisa, Fernando de la Mora, Valenzuela, Areguá, Coronel Oviedo, San Bernardino, San Miguel Misiones, Atyrá y Ciudad del Este.

2.2. Eventos de alto impacto realizados: Congreso Anual de la FIFA - Congreso de CAF (Banco de Desarrollo de América Latina), Feria del Libro, Aniversario del Banco Central del Paraguay (BCP), Concierto de la Democracia, Concierto Inaugural del Espacio Cultural Staudt, Panán Latinoamérica, Concierto de Fin de Año (gran éxito de público). Ciclo "Conciertos en Casa" donde se mantuvo la tradición de presentaciones casi todos los viernes de cada mes en Asunción en el Auditorio Carlos Lara Bareiro de la AMP, consolidando una audiencia fiel y creciente.

3. EDUCACIÓN MUSICAL Y CONCIERTOS DIDÁCTICOS: En cumplimiento del acuerdo marco con el Ministerio de Educación y Ciencias (MEC), se realizó un ciclo completo de 6 conciertos didácticos dirigidos a estudiantes de educación primaria y secundaria.

2.1. Alcance del programa: Conocimiento básico de la música, funcionamiento de una gran orquesta, e interacción directa con estudiantes. Alto nivel de atención e involucramiento de los estudiantes asistentes, cumpliendo el 100% de los objetivos educativos planificados. Este programa representa un logro en la vinculación entre cultura y educación, contribuyendo a la formación integral de las nuevas generaciones.

4. FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD OPERATIVA Y DE INVERSIÓN

Se logró un avance significativo en materia presupuestaria mediante la exitosa incorporación del Nivel 500 de Inversión Física correspondiente a la Fuente 20 (Recursos del Crédito Público) en la estructura presupuestaria institucional. Este logro se materializó a través del Decreto N° 3786/2025, que autorizó al Ministerio de Economía y Finanzas a realizar la modificación en la estimación de los ingresos de la administración central, ampliando los créditos presupuestarios por un monto de 960.600.000 guaraníes. Esta gestión representa un logro fundamental que fortalece la capacidad operativa de la institución, permitiendo el desarrollo de proyectos de infraestructura y equipamiento esenciales para el cumplimiento de los objetivos institucionales.

Significado estratégico: Es la primera vez que la ONAMP accede a fuente de financiamiento 20, amplía la capacidad de inversión en infraestructura y equipamiento, demuestra confianza del Gobierno Nacional en la gestión institucional, permite desarrollo de proyectos esenciales para objetivos misionales.

4.1. Adquisición de equipamiento técnico de última generación y gestión patrimonial: En este sentido la ONAMP ha dado cumplimiento a lo establecido en su **Ley de Creación N° 7136/2023 Art. 8°: “Para lograr el mayor nivel de calidad interpretativa, la Orquesta Nacional de Música Popular - ONAMP gestionará la adquisición de equipos de sonidos y de grabaciones de última generación tecnológica, así como los instrumentos musicales y accesorios”**

La ONAMP logró cancelar compromiso asumido en el Ejercicio Fiscal 2024 completando la ejecución de pago al cierre del Ejercicio Fiscal 2025 por la “Adquisición de Equipamientos Técnicos para amplificación en vivo de Gran Orquesta”, a través de la Licitación Pública Nacional N° 01/2024, Contrato N° 03/2024 adjudicada a la firma FILMAT con ID N° 454130. El equipamiento adquirido fue una consola de audio digital de 120 canales, única en el país y en poder del estado paraguayo, que representa tecnología de vanguardia y garantiza excelencia sonora en todos los escenarios. Así también, se realizó la adquisición de micrófonos de alta definición para cada instrumento musical, se adquirió sistema de efectos de sonido especiales, sistema de monitoreo tripartito individual por sección y general de escenario, procesadores digitales de audio que optimizan la sonoridad en tiempo real. Esta adquisición permite que la ONAMP y todos los artistas que compartan escenario, alcancen niveles de excelencia acústica internacional, fortaleciendo el patrimonio del Estado con equipamiento de vanguardia, posicionando al Paraguay en estándares técnicos de clase mundial lo cual garantiza la sostenibilidad operativa a largo plazo.

4.2. Modernización de Infraestructura Institucional: Mobiliarios nuevos y equipos de oficina para áreas administrativas, sillas especializadas ergonómicas para músicos de la orquesta y público asistente, diseñadas específicamente para comodidad durante presentaciones prolongadas, prevención de lesiones ergonómicas en músicos. Esta inversión impacta directamente en la calidad del desempeño artístico y la experiencia ciudadana, además de mejorar significativamente la imagen institucional.

5. GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL COMITÉ DE SUMINISTRO PÚBLICO

Bajo la coordinación de la Dirección Administrativa, el Comité de Suministro Público ha desarrollado una gestión eficiente y transparente en los procesos de contratación. Se aprobó mediante Resolución ONAMP N° 60 del 31 de marzo de 2025 el Plan Anual de Compras (PAC), instrumento que establece la planificación estratégica de las adquisiciones institucionales. Durante el primer semestre, el Comité gestionó 7 procesos licitatorios principales bajo modalidades de Licitación de Menor Cuantía Nacional y Convenio Marco, garantizando el cumplimiento de los principios de transparencia, eficiencia y economía en las contrataciones públicas.

6. DESARROLLO DE PROTOCOLOS Y PROCEDIMIENTOS INSTITUCIONALES

Se ha implementado un protocolo integral para garantizar el éxito en la producción de eventos, que incluye un manual de trabajo que abarca desde la preproducción hasta el desmontaje de los requerimientos técnicos. Asimismo, se desarrolló un plan de comunicación estratégico para los eventos, que contempla la elaboración de material promocional, redacción de contenidos y coordinación con medios de comunicación, siguiendo los criterios establecidos por el área de Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) en atención a las reglamentaciones establecidas.

7. ALIANZAS ESTRATÉGICAS INTERINSTITUCIONALES

Se han establecido importantes alianzas estratégicas que potencian el alcance e impacto de las actividades institucionales. Entre las más destacadas se encuentran la articulación con la **Oficina de la Primera Dama** para la revitalización del Centro Histórico de Asunción, el trabajo conjunto con la **Secretaría Nacional de Cultura** para la promoción de la Guaraní, como patrimonio cultural inmaterial, la coordinación con el **Banco de Desarrollo de América Latina** para proyectos de desarrollo sostenible mediante la música, y la alianza con la **Secretaría Nacional de Turismo** para impulsar el turismo cultural a través de la música paraguaya.

8. MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA

8.1 Conectividad e Infraestructura de Red (TIC): La ONAMP alcanzó un avance institucional al establecer, por primera vez y dentro de plazos perentorios, la integración a la Red Metropolitana del Sector Público (RMSP) y la Red Nacional de Comunicaciones del Sector Público (RNCSP). Implementación exitosa de Túnel IPsec hacia el MEF, garantizando conexión segura y cifrada para el acceso al sistema SIARE. Robustecimiento de la arquitectura de red mediante Firewalls MikroTik y Routers en configuración paralela. Conectividad gestionada a través de VPN provista por COPACO, asegurando latencia mínima.

8.2 Fortalecimiento del Parque Informático: Se completó el proceso de renovación de activos tecnológicos mediante Convenio Marco según Memorándum TIC/DAF 17/2025, Solicitud N° 49488, Licitación ID 452230. Los equipos fueron adquiridos, entregados en tiempo y forma.

8.3 Desarrollo de Sistemas de Gestión Operativos propios para uso institucional: Sistema de Liquidaciones Salariales: 100% activo y funcional, Sistema Integral de RR.HH.: En desarrollo paralelo, centralizando base de datos de funcionarios, Red Biométrica: Configuración exitosa de arquitectura para comunicación de dos relojes biométricos.

8.4 Control Biométrico Misional: Se implementó un sistema innovador de marcación móvil adaptado a la naturaleza artística de la institución: Dispositivos fijos: Para plantel administrativo en sede central, Dispositivo móvil: Para plantel musical y administrativo de apoyo en presentaciones exteriores. Operatividad: 100% funcional, permitiendo trazabilidad completa del personal

9. GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS HUMANOS

9.1 Marco Normativo Interno: Durante el 2025, el Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas gestionó resoluciones fundamentales para el Régimen de Asistencia y Disciplina, Movilidad y Beneficios, Continuidad Operativa y otras resoluciones adicionales regulando diversos aspectos laborales

9.2 Gestión Documental: La Secretaría General alcanzó indicadores destacados de gestión, Resoluciones elaboradas: 248, Notas remitidas: 233, Notas externas recibidas: 102, Memorándums y documentos internos: 488, datos que reflejan un volumen significativo de gestión documental, evidenciando la centralidad del área en el funcionamiento administrativo institucional.

9.3 Asesoría Jurídica: Se desarrolló una gestión técnicamente rigurosa. Resultados cuantitativos: 90 dictámenes jurídicos emitidos, 40 contratos de músicos del Plantel Orquestal elaborados y formalizados, más sus adendas, más de 80 consultas jurídicas atendidas y el seguimiento de proceso judicial relevante el Expediente E. N° 443/2024.

Logros cualitativos: Reafirmación del rol técnico-jurídico en la toma de decisiones, optimización de plazos de respuesta, fortalecimiento de articulación interinstitucional y consolidación de cultura de cumplimiento normativo (compliance público).

10. AUDITORÍA Y CONTROL INTERNO

10.1. Fortalecimiento del Control Interno y Transparencia: La Dirección de Auditoría Interna ha cumplido con la emisión de los informes previstos en el Plan Anual de Auditoría 2025, contribuyendo a la mejora continua de los procesos institucionales y el cumplimiento de las disposiciones legales vigentes. Se realizó Auditoría al Departamento Operativo de Contrataciones, Departamento de Producción de Eventos y la Dirección Administrativa y Financiera en el Nivel 100 y 200. El Plan Anual de Auditoría 2025 fue aprobado por Resolución ONAMP N° 116/2024 (modificación por Res. N° 231/2025). Para el 2026, el PTA ya cuenta con la aprobación de la Auditoría General del Poder Ejecutivo (AGPE) y la Resolución ONAMP N° 214/2025.

11. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA 2025

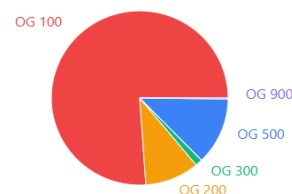
Presupuesto Vigente Total: ₡ 9.069.556.457

Monto Total Obligado: ₡ 6.535.533.659

Monto Total Pagado: ₡ 6.030.327.775

Porcentaje de Ejecución Global: 66,48% (pagado sobre vigente)

Distribución por Objeto del Gasto



Fuente: <https://onamp.gov.py/ejecucion-presupuestaria-por-objeto-de-gastos/ejecucion-presupuestaria-por-objeto-de-gastos-ano-2025/>

Motivos del Saldo No Ejecutado

1. Grupo 100 - Servicios Personales: El saldo no ejecutado corresponde en gran medida a este grupo de gastos previsto para personal no incorporado por falta de Autorización del Equipo Económico Nacional (EEN) para concurso público de oposición.

2. Limitación de Plan de Caja: MEF aprobó parcialmente el plan de caja, impidiendo generar obligaciones y STR en los Grupos 200 Servicios no Personales, Grupo 300 – Bienes de Consumo e Insumo y Grupo 500 – Inversión Física por lo que se generaron compromisos que NO tuvieron STR. Esto evidencia una gestión prudente que garantiza recursos para futuras incorporaciones según el Plan Operativo Institucional.

Comparativo Presupuestario 2024-2025

Análisis de Ejecución y Variación





Mejoras significativas:

- El presupuesto vigente aumentó en más de ₡ 2.300 millones
- La ejecución presupuestaria casi se duplicó en términos absolutos
- Notable mejora en OG 100 (Servicios Personales): de 56,20% a 67,67%
- Excelente ejecución en OG 500 (Inversión Física): 79,01% vs 10,32% en 2024

12. TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS

La institución mantuvo su compromiso con la transparencia pública, publicando periódicamente en la página web institucional los informes requeridos según **Ley N° 5189/14** “Que establece la obligatoriedad de la provisión de información en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al servidor público de la República del Paraguay” y la **Ley N° 5282/14** “De Libre Acceso Ciudadano a la Información Pública y Transparencia Gubernamental”

II.2 No Logros y Dificultades

A pesar de los significativos avances alcanzados, se identificaron las siguientes áreas de oportunidad:

2.1. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

En Bienes de Consumo (Grupo 300): Ejecución de solo 17,15%, indicando necesidad de mejorar planificación de compras de insumos evidencian que los procesos de adquisición requieren mayor anticipación.

Limitación de Plan de Caja: La aprobación parcial del plan de caja solicitado por la ONAMP, impide generar obligaciones y STR impidiendo generar obligaciones y STR en los Grupos 200 Servicios no Personales, Grupo 300 – Bienes de Consumo e Insumo y Grupo 500 – Inversión Física por lo que se tuvo que hacer registros de compromisos correspondientes al Ejercicio Fiscal 2025.

2.2. SITUACIÓN CRÍTICA DE RECURSOS HUMANOS EN ÁREAS ESTRATÉGICAS:

Desde los inicios de la puesta en marcha de la ONAMP y durante el Ejercicio Fiscal 2025, se identificó una **brecha crítica en la dotación de personal** que afecta la capacidad operativa de áreas fundamentales para el funcionamiento institucional. Esta situación representa uno de los principales desafíos estructurales pendientes de resolución.

Las áreas afectadas son la Dirección Administrativa y Financiera (DAF) que tiene bajo su responsabilidad cuatro departamentos críticos para la funcionalidad administrativa y la gestión de recursos institucionales, cada uno con un solo funcionario a cargo y sin personal profesional ni técnico operativo de apoyo. Así el Departamento Administrativo Financiero: Un jefe de departamento y una asistente contratada por excepción, el Departamento de Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC): Un jefe de departamento, el Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas (DGDP): Un jefe de departamento, el Departamento Operativo de Contrataciones (DOC): Un jefe de departamento, la Secretaría General: Una Secretaria General sin personal a cargo, cuenta con personal limitado para el alto volumen de gestión documental. La Dirección de Auditoría Interna opera únicamente con la directora interina (comisionada del Ministerio de Educación y Ciencias), sin equipo técnico de apoyo. En el Área Misional se identificó la necesidad de incorporar más personal para tareas de traslado de equipos técnicos, montaje y desmontaje en presentaciones, especialmente considerando la expansión territorial alcanzada en 2025.

Si bien el **trabajo de tiempo completo y esfuerzo sobrehumano** realizado por los responsables actuales ha logrado sostener las operaciones institucionales durante 2025, esta situación resulta **insostenible a largo plazo** debido a las crecientes exigencias operativas de cada área, los plazos perentorios que deben cumplirse según reglamentaciones vigentes, el volumen creciente de actividades misionales y administrativas, el riesgo de agotamiento del personal actual, la imposibilidad de garantizar continuidad operativa ante contingencias.

Anexo de Personal aprobado vs. Planta efectiva: El Presupuesto General de la Nación aprobó un Anexo de Personal con vacantes disponibles para incorporar profesionales, técnicos y auxiliares de carrera que permitirían fortalecer las capacidades institucionales. Sin embargo, estas vacantes no han podido ser cubiertas durante 2025.

Se han elevado las solicitudes correspondientes ante las instancias competentes, esperando que durante el Ejercicio Fiscal 2025 el **Equipo Económico Nacional (EEN)** otorgue la aprobación necesaria para convocar a **concurso público de oposición** y proceder al nombramiento de funcionarios de carrera conforme al Anexo de Personal vigente. Aún no se ha logrado esa aprobación por lo que **como medida correctiva se priorizará en el 2026 el llamado a concursos públicos para cubrir las vacantes críticas** en profesionales para áreas

administrativas y de control, técnicos operativos para áreas de TIC, contrataciones y RRHH, auxiliares para áreas misionales (logística y producción) y. personal de apoyo para Auditoría Interna. Esta incorporación es **esencial** para garantizar la sostenibilidad operativa, el cumplimiento normativo eficiente y el crecimiento institucional proyectado.

2.3. EQUIPAMIENTO AUDIOVISUAL PARA PRODUCCIÓN: Falta de equipos propios para generar materiales audiovisuales en los conciertos, necesidad de herramientas de edición de audio y video institucionales.

2.4. INFRAESTRUCTURA DE APOYO ADMINISTRATIVO: Necesidad de transporte institucional para movilidad para gira de conciertos, provisión de equipos de computación: impresoras, fotocopadoras y otros recursos para facilitar la gestión documental.

III DESAFIO FUTURO Y SEGUIMIENTO

III.1 DESAFIO FUTURO

Para el Ejercicio Fiscal 2026 y posteriores, la ONAMP se propone los siguientes desafíos institucionales:

1. Desafíos para Nivel Estratégico.

MECIP: Ajustes en el PEI y el POA en concordancia con el MECIP según Decreto Reglamentario vigente para mejorar los controles internos. Así también gestionar la Homologación del Reglamento Interno Institucional por parte del VCHGO – MEF, contar con los Manuales de Funciones y Operaciones elaboradas para todas las áreas, adaptadas a las nuevas reglamentaciones vigentes.

Consolidación de Alianzas Estratégicas: Profundizar convenios con MEC para programas educativos permanentes, fortalecer colaboración con SENATUR para promoción turística-cultural internacional, ampliar alianzas con SNC y otras instituciones culturales, establecer vínculos con universidades para investigación musicológica

2. Desafíos para Nivel Misional.

Internacionalización: Concretar la primera gira regional por países vecinos, participación en festivales internacionales de música popular, establecer intercambios culturales con orquestas similares de la región y gestionar solicitudes de cooperación internacional para intercambio de conocimientos.

Profundización del Alcance Territorial Nacional: Expandir el programa de conciertos en el interior del país, alcanzar comunidades rurales que aún no han experimentado presentaciones de la ONAMP y consolidar alianzas con gobiernos departamentales y municipales.

Fortalecimiento del Programa Educativo: Ampliar el ciclo de conciertos didácticos de 6 a 12 presentaciones anuales, desarrollar materiales pedagógicos en colaboración con el MEC, crear talleres de formación musical para docentes.

Desarrollo de Compositores y Arreglistas: Implementar programa de promoción de nuevos talentos compositores, crear residencias artísticas para arreglistas, fortalecer la base de músicos disponibles mediante capacitación continua.

3. Desafíos para el Nivel de apoyo.

Optimización Administrativa y Presupuestaria: Fortalecer la planificación y comunicación del cronograma anual de actividades, completar el plantel de Recursos Humanos mediante concursos públicos de oposición. Se priorizará la implementación de un Plan Anual de Contrataciones con inicio en el primer trimestre, la mejora en la coordinación con el Ministerio de Economía y Finanzas para lograr mayor previsibilidad en las autorizaciones de Plan de caja, y el fortalecimiento de la planificación financiera institucional que permita sincronizar las adquisiciones con la capacidad real de pago.

Infraestructura y Equipamiento: Adquirir equipos audiovisuales propios para producción de contenidos, gestionar donaciones de instrumentos musicales, mejorar infraestructura de sede central con equipos de oficina

III.2 SEGUIMIENTO AL DESAFÍO DECLARADO EN EL BAGP 2024

En el Balance Anual de Gestión Pública 2024, la ONAMP declara cinco desafíos principales. A continuación, el seguimiento de cumplimiento al 31 de diciembre de 2025:

FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL

Se logró la ampliación de la base presupuestaria mediante la incorporación de la Fuente 20, cumpliendo con el compromiso de fortalecer la capacidad operativa y de inversión de la institución. Se cumplió satisfactoriamente con los compromisos asumidos con proveedores por compra de bienes del activo fijo para el cumplimiento de la misión institucional.

1) Mejora en la Gestión Administrativa: CUMPLIDO AL 95%. Cumplimiento de Compromisos Presupuestarios del Ejercicio Fiscal 2024:

- **Nivel 200 y 500 (FF10):** Se logró saldar exitosamente los compromisos del ejercicio 2024 correspondientes a licitaciones de adquisición de servicios para producción de eventos, cumpliendo con los proveedores que han contribuido eficientemente al cumplimiento de la misión institucional. Así también se ha logrado ejecutar el pago pendiente a proveedores por las compras de equipos informáticos adquiridos para la Institución.
- **Nivel 500 (FF20):** En junio de 2025, se ejecutó el pago de compromisos asumidos en el ejercicio fiscal 2024 por el Nivel 500 de Inversión Física, correspondientes a la adquisición de equipos de audio para amplificación de gran orquesta, según se establece en la Ley de creación de la ONAMP. Esta gestión permitió saldar el compromiso con el proveedor principal de la institución e incorporar bienes de alta tecnología que forman parte del patrimonio del Estado.

2) Desarrollo de Protocolos Institucionales: Se cumplió con el compromiso de institucionalizar los procesos mediante la elaboración de protocolos detallados para la producción de eventos y planes de comunicación estratégica.

3) Expansión Nacional: CUMPLIDO AL 100%: Se realizaron presentaciones en 13 departamentos del país (meta: cobertura nacional progresiva). Se consolidó el ciclo "Conciertos en Casa" con presentaciones mensuales. Primera presentación destacada en Ciudad del Este (Itaipú). Alcance a comunidades como Volendam, San Miguel Misiones, Atyrá

4) Proyección Internacional: EN PROCESO - LOGRO PARCIAL 60%: Participación en eventos internacionales de alto nivel (FIFA, CAF). Fortalecimiento de alianzas con SENATUR para promoción

internacional. Pendiente: Primera gira internacional a países vecinos (proyectada para 2026). Pendiente: Participación en festivales internacionales fuera del país.

- 5) **Desarrollo Educativo: CUMPLIDO AL 100%:** Implementación exitosa de 6 conciertos didácticos en convenio con MEC. Alto nivel de participación e involucramiento estudiantil. Consolidación del acuerdo marco con MEC para continuidad del programa.
- 6) **Recursos Humanos: CUMPLIDO AL 85%:** Exitosa realización del segundo concurso de méritos para músicos. Adjudicación de 6 cargos instrumentales clave, 2 cargos quedaron desiertos por falta de postulantes. Capacitación continua del plantel mediante experiencia en presentaciones diversas. Profesionalización del desarrollo artístico. Pendiente: Concursos para personal administrativo profesional y técnico (proyectado para 2026).
- 7) **Gestión de Contrataciones Públicas:** Procesos Licitatorios Principales Gestionados por el Comité de Suministro Público y el Departamento Operativo de Contrataciones bajo la supervisión de la Dirección Administrativa y Financiera:
 - a) Contratación de Seguro Médico para funcionarios (en proceso para el 2026)
 - b) Servicio de Ceremonial y Alquileres para Conciertos
 - c) Adquisición de Vehículo Institucional (en proceso para el 2026)
 - d) Adquisición de Equipos de Computación
 - e) Adquisición de Útiles de Escritorio y Enseres
 - f) Adquisición de Elementos de Limpieza
 - g) Adquisición de Resmas y Artículos de Papelería

Gestión de Compras por Convenio Marco DNCP: Durante el primer semestre, se ejecutaron 11 órdenes de compra por Convenio Marco, con un monto total de Gs. 34.571.650, abarcando suministros esenciales como útiles de oficina, productos de limpieza, repuestos informáticos y pasajes aéreos. Esta modalidad de contratación ha permitido optimizar los procesos de adquisición y garantizar la disponibilidad oportuna de insumos para las operaciones institucionales.

- 8) **Modernización Tecnológica Institucional: CUMPLIDO AL 99,50:** La ONAMP alcanzó logros extraordinarios en modernización tecnológica durante 2025, superando ampliamente las metas establecidas en el BAGP 2024:

Cuadro de Cumplimiento: Modernización Tecnológica 2025				
Nº	Actividad	Indicador	Avance	Estado
1	Registro Activos TIC (MITIC)	Recursos actualizados	100%	Cumplido
2	Sistema de Liquidaciones ONAMP	Operatividad DGDP/TIC	100%	Cumplido
3	Renovación Parque Informático	Equipos mantenidos	95%	Cumplido
4	Ciberseguridad (SSL, 2FA)	Medidas implementadas	100%	Cumplido
5	Sistema CCTV	Vigilancia 24/7	100%	Cumplido
6	Dominio www.onamp.gov.py	Requisitos MITIC	100%	Cumplido
7	IP Pública (COPACO)	Conectividad estable	100%	Cumplido
8	Discos Duros Portátiles	Unidades en uso	100%	Cumplido
9	Integración RMSP/RNCSP	Túnel IPsec MEF	100%	Cumplido
10	Control Biométrico	Trazabilidad personal	100%	Cumplido
PROMEDIO GENERAL			99,50%	Cumplido

Conectividad e Infraestructura Crítica:

- Primera integración exitosa a la Red Metropolitana del Sector Público (RMSP) y Red Nacional de Comunicaciones del Sector Público (RNCSP)
- Implementación de Túnel IPsec hacia el MEF para acceso seguro al sistema SIARE
- Arquitectura robustecida con Firewalls MikroTik y routers en configuración paralela
- VPN operativa con COPACO garantizando latencia mínima
- IP Pública institucional en funcionamiento

Renovación de Parque Informático:

- Adquisición exitosa de equipos mediante Convenio Marco (Licitación ID 452230)
- Entrega en tiempo y forma según cronograma establecido

Desarrollo de Sistemas Propios:

- Sistema de Liquidaciones Salariales: 100% operativo, optimizando procesos de DGDG
- Sistema Integral de RR.HH.: En desarrollo avanzado, centralizando base de datos institucional
- Red Biométrica: Configuración exitosa de dos relojes (fijo y móvil) con trazabilidad completa del personal

Innovación en Control de Asistencia:

- Sistema de marcación móvil adaptado a la naturaleza artística institucional
- Dispositivo móvil operativo para presentaciones en exteriores
- Funcionalidad del 100% para plantel administrativo y musical

Seguridad y Cumplimiento Normativo:

- Actualización del Portal Único de Gobierno (Circular VICETIC N° 01/2025)
- Implementación de 2FA, certificados SSL actualizados y encriptación de datos
- Renovación de dominio www.onamp.gov.py según requisitos MITIC
- Sistema CCTV configurado en cooperación con AMP
- Participación en SEGURINFO 2025 (capacitación en Ciberseguridad)

Fortalecimiento de Comunicaciones:

- Responsable de redes sociales designado en coordinación con TIC
- Responsable de Seguridad de la Información operativo

Evaluación: La modernización tecnológica fue uno de los desafíos mejor cumplidos del 2025, estableciendo bases sólidas para la gestión digital institucional y posicionando a la ONAMP con infraestructura de vanguardia en el sector público.

EVALUACIÓN GLOBAL DEL CUMPLIMIENTO DE DESAFÍOS 2024: CUMPLIMIENTO PROMEDIO: 93,75%

Mejora sustancial en ejecución presupuestaria: de 44,93% (2024) a 66,48% (2025). Fortalecimiento institucional mediante modernización tecnológica (RMSP, RNCSP). Implementación de sistemas de control biométrico y liquidaciones. Oportunidad de mejora: Ejecución en OG 300 (Bienes de Consumo)

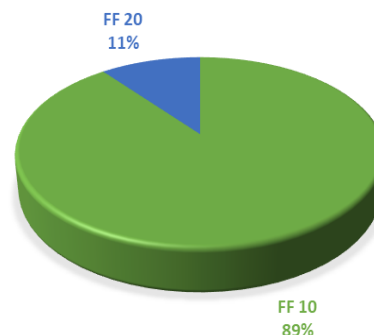
La ONAMP demuestra un sólido y destacado avance en el cumplimiento de los desafíos declarados en 2024, con logros sobresalientes. Los desafíos parcialmente cumplidos se mantienen como prioridades estratégicas para el Ejercicio Fiscal 2026, con gestiones ya iniciadas para su conclusión exitosa.

ANEXO I

➤ Logros Obtenidos por Estructura Programática Presupuestaria

ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA APROBADA POR LEY QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACIÓN PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025.

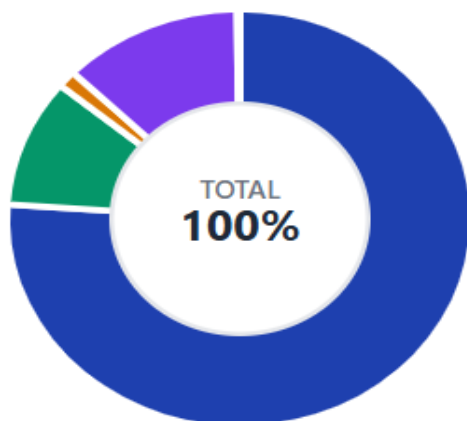
Nivel de Entidad	12 Poder Ejecutivo
Entidad	1 Presidencia de la República
Clase de Programa	1 Programa Central
Programa	1 Programa Central
Proyecto/Actividad	40 Fomento a la Música Popular
Unidad Responsable	57 Orquesta Nacional de Música Popular
Fuente Financiamiento	10 Recursos del Tesoro
Fuente Financiamiento	20 Recursos del Crédito Publico



Composición Presupuestaria 2025

Fuente de Financiamiento 10 (Recursos del Tesoro): Gs. 8.108.956.457
Fuente de Financiamiento 20 (Recursos del Crédito Público): Gs. 960.600.000
Asignación presupuestaria 2025: G 9.069.556.457

DISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO VIGENTE POR OBJETO DE GASTO



Fuente: SIAF - Sistema Integrado de Administración Financiera. Fecha de corte: 31 de diciembre de 2025

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DETALLADA POR OBJETO DE GASTO:

OG	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO VIGENTE	PAGADO	% EJECUCIÓN	% DEL TOTAL
100	Servicios Personales	6.902.945.874	4.671.245.498	67.7%	76.1%
200	Servicios No Personales	899.310.583	440.695.907	49.0%	9.9%
300	Bienes de Consumo e Insumos	119.500.000	20.493.770	17.1%	1.3%
500	Inversión Física	1.130.800.000	893.395.000	79.0%	12.5%
900	Otros Gastos	17.000.000	4.497.600	26.5%	0.2%
TOTAL GENERAL		9.069.556.457	6.030.327.775	66.5%	100%

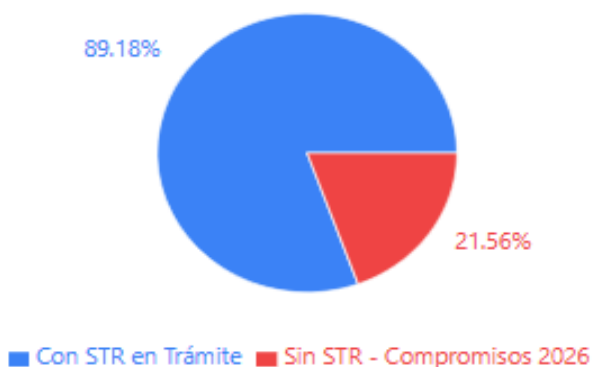
RESUMEN FINANCIERO:

Total, obligaciones SIAF: Gs. 505.205.884

Con STR en Trámite: Gs. 450.546.437 (89.18%). Ya ejecutados en 2025 con STR ingresada en Tesoro Público, pendiente de egreso en el SIAF.

Sin STR - Compromisos 2026: Gs. 108.930.187. NO tuvieron STR por aprobación parcial del Plan de Caja por parte del MEF y serán pagados en 2026.

Distribución de Obligaciones Pendientes



Total de Compromisos Pendientes

Gs. 108.930.187

Distribución por Grupo de Gasto



Fuente: Listado de Ejecución Presupuestaria por Objeto del Gasto – SIAF

https://onamp.gov.py/uplmoo9eib8eefou3ooze4y/2026/01/1201EJE04Z122025_ONAMP-DICIEMBRE.pdf

Período: Enero - diciembre 2025 | Elaborado conforme a la Ley N° 5189/2014 y Ley N° 5282/2014

OG 100 - SERVICIOS PERSONALES

Presupuesto Vigente: G 6.902.945.874

Obligado: G 4.910.311.587

Pagado: G 4.671.245.498

% Ejecución: 67,67%

Logros OG 100: Incorporación sostenida del plantel de músicos instrumentistas (38 contratados), pago regular de haberes a 17 funcionarios nombrados (áreas estratégicas, misional, administrativa y staff). Cumplimiento del 100% en pago de aguinaldos y gratificaciones. Gestión eficiente de remuneraciones extraordinarias para presentaciones especiales, principales componentes ejecutados:

Sueldos: G 1.771.600.000 (62,21%)

Personal Contratado: G 622.052.556 (86,51%)

Honorarios Profesionales: G 830.480.000 (80,93%)

Bonificaciones: G 549.488.239 (92,32%)

Comparativo 2024-2025:

2024: 56,20% de ejecución

2025: 67,67% de ejecución

Mejora: +11,47 puntos porcentuales

OG 200 - SERVICIOS NO PERSONALES

Presupuesto Vigente: ₡ 899.310.583

Obligado: ₡ 636.030.702

Pagado: ₡ 440.695.907

% Ejecución: 49,01%

Logros OG 200: Contratación exitosa de servicios logísticos integrales para más de 30 eventos, servicios de vigilancia permanente en sede institucional, mantenimiento preventivo de edificios y equipos, servicios de catering para eventos especiales (FIFA, CAF, BCP)

Principales componentes ejecutados:

- Servicios de Ceremonial: ₡ 16.523.948 (59,08%)
- Pasajes y Viáticos: ₡ 78.619.753 (87,52%)
- Servicios en General: ₡ 176.104.017 (55,64%)
- Alquiler de Edificios: ₡ 93.600.000 (75,00%)
- Servicios de Catering: ₡ 3.373.050 (9,68%)

Comparativo 2024-2025:

2024: 33,73% de ejecución

2025: 49,01% de ejecución

Mejora: +15,28 puntos porcentuales

OG 300 - BIENES DE CONSUMO E INSUMOS

Presupuesto Vigente: ₡ 119.500.000

Obligado: ₡ 20.493.770

Pagado: ₡ 20.493.770

% Ejecución: 17,15%

Logros OG 300: Adquisición de elementos de limpieza y útiles de oficina, Compra de papel de escritorio y material de artes gráficas y Provisión de combustibles para actividades institucionales.

Principales componentes ejecutados:

- Elementos de Limpieza: ₡ 3.194.800 (39,94%)
- Útiles de Escritorio: ₡ 7.261.240 (72,61%)
- Papel de Escritorio: ₡ 2.050.000 (51,25%)

Análisis: Baja ejecución debido a procesos de adquisición que requieren mayor anticipación. Se proyecta mejora significativa en 2026 con planificación anticipada en el PAC.

Comparativo 2024-2025:

2024: 26,41% de ejecución

2025: 17,15% de ejecución

Oportunidad de mejora: -9,26 puntos porcentuales

OG 500 - INVERSIÓN FÍSICA

Presupuesto Vigente: ₡ 1.130.800.000

Obligado: ₡ 964.200.000

Pagado: ₡ 893.395.000

% Ejecución: 79,01%

Logros OG 500:

- Adquisición exitosa de equipos de comunicaciones de última generación (₡ 790.685.000)
- Renovación del parque informático (₡ 102.710.000)
- Adquisición de equipos educativos para conciertos didácticos

Principales componentes ejecutados:

- Equipos de Comunicaciones y Señalamiento: ₡ 790.685.000 (92,19%)
- Equipos de Computación: ₡ 102.710.000 (50,00%)
- Equipos Educativos y Recreacionales: ₡ 0 (0% - reasignado)

Comparativo 2024-2025:

2024: 10,32% de ejecución

2025: 79,01% de ejecución

Mejora extraordinaria: +68,69 puntos porcentuales

Análisis: Mejora gracias a la finalización exitosa de los procesos licitatorios iniciados en 2024 y una gestión exitosa en la incorporación del Fuente de Financiamiento 20 para saldar el compromiso asumido en el Ejercicio Fiscal 2024, la nueva planificación eficiente para 2025. La adquisición de equipos de comunicaciones representa el mayor logro en inversiones de la historia institucional.

OG 900 - OTROS GASTOS

Presupuesto Vigente ₡ 17.000.000

Obligado: ₡ 4.497.600

Pagado: ₡ 4.497.600

% Ejecución: 26,46%

Logros OG 900: Pago de impuestos, tasas y gastos judiciales

Cumplimiento de obligaciones tributarias

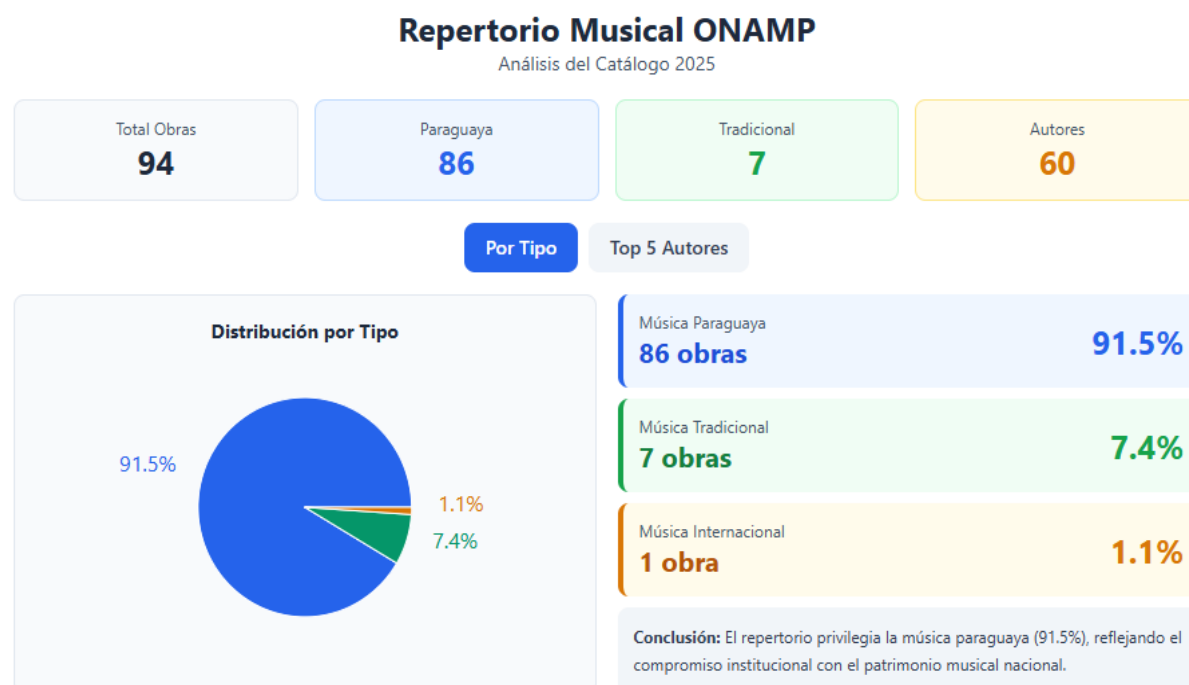
Comparativo 2024-2025:

2024: 6,58% de ejecución

2025: 26,46% de ejecución

Mejora: +19,88 puntos porcentuales

LOGROS MISIONALES:



Presentaciones y Alcance Anual: La ONAMP realizó presentaciones en las siguientes localidades, alcanzando cobertura en 13 departamentos en el 2025.

1. Asunción (múltiples presentaciones - ciclo "Conciertos en Casa")
2. Encarnación
3. Volendam
4. Ypacaraí
5. Villa Elisa
6. Fernando de la Mora
7. Valenzuela
8. Areguá
9. Coronel Oviedo
10. San Bernardino
11. San Miguel Misiones
12. Atyrá
13. Ciudad del Este



Eventos Especiales de Alto Impacto:

- Congreso Anual de la FIFA
- Congreso CAF
- Feria del Libro
- Aniversario del Banco Central del Paraguay
- Concierto de la Democracia
- Concierto Inaugural Espacio Cultural Staudt
- Panán Latinoamérica
- 6 conciertos Didácticos (convenio MEC)
- Concierto de Fin de Año (gran éxito de público)



Implementación Técnica:

- Uso de micrófonos de alta definición para cada instrumento
- Consola de comando de 120 canales con efectos especiales
- Sistema de monitoreos individuales, por sección y general

- Comunicación optimizada mediante walkie-talkies
- Registro audiovisual de cada presentación

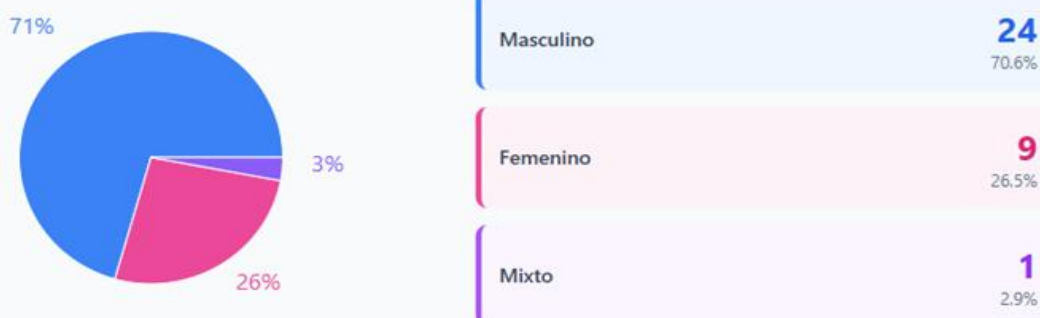
Ciclo "Conciertos en Casa": Presentaciones casi todos los viernes de cada mes, consolidando audiencia fiel en Asunción y área metropolitana.

Resumen General - ONAMP

Compositores, Obras e Intérpretes



Intérpretes Invitados por Género



Ratio Obras/Compositor

1.7

obras por compositor en promedio

Diversidad

56

compositores diferentes

Patrimonio Musical: La ONAMP cuenta con un amplio repertorio de 94 obras de 56 compositores, mayormente paraguayos, y ha invitado a 34 artistas destacados para sus presentaciones.

PRESENTACIONES ONAMP 2025

Nº	FECHA	LUGAR	MOTIVO	PUBLICO
1	4/1/2025	ALTOS	NOCHE DE REYES	580
2	11 fechas	AUDITORIO AMP	11 CONCIERTOS EN CASA	1.000
3	2/2/2025	PALACIO DE GOBIERNO	SERENATA A LA DEMOCRACIA	700
4	23/2/2025	FERNANDO DE LA MORA	HOMENAJE A LA MUJER PARAGUAYA	330
5	28/2/2025	VOLENDAM	VOLENDAM CANTA	500
6	18/3/2025	ASUNCION	CLUB DE LEONES BERNARDINO CABALLERO	350
7	21/3/2025	VILLA ELISA	SERENATA A VILLA ELISA	650
8	25/3/2025	BCP	73° ANIVERSARIO DEL BCP	650
9	31/3/2025	PUERTO DE ASUNCION	LANZAMIENTO DEL PROYECTO SEMILLAS DEL FUTURO	800
10	11/4/2025	SAN JOAQUIN	RESTAURACION DEL TEMPLO SANTA ANA Y SAN JOAQUIN	800
11	23/4/2025	ASUNCION	INAUGURACIÓN ESPACIO CULTURAL STAUDT	100
12	5/5/2025	BCP	GUITARRAS PARAGUAYAS	890
13	25/4/2025	COL. DANTE ALIGHIERI	DIDÁCTICO DANTE ALIGHIERI	350
14	12/5/2025	AUDITORIO 1A ASUNCION	2 CONCIERTOS DIDÁCTICOS 1 A	800
15	11/5/2025	VALENZUELA	INAUGURACIÓN SUBESTÁTICA VALENZUELA ANDE	800
16	14/5/2025	PALACIO DE GOBIERNO	CONGRESO FIFA	750
17	31/5/2025	ESPACIO CULTURAL SATUDT	CONCIERTO STAUDT	100
18	3/6/2025	ASUNCION	SAN JUAN DEL CAF	70
19	9/6/2025	TEATRO DEL PUERTO	EL PUERTO SUENA CON ARPAS PARAGUAYAS	250
20	12/6/2025	CAACUPEMI-AREGUA	HOMENAJE A SAN ANTONIO DE PADUA	1.600
21	17/6/2025	SAN LORENZO	HOSPITAL DE CLINICAS	350
22	21/6/2025	ASUNCION	SAN JUAN DEL PALMEAR	2.500
23	4/7/2025	ASUNCION	CONCIERTO EN CASA	70
24	11/7/2025	ASUNCION	CONCIERTO EN CASA	70
25	15/7/2025	SAN SOLENZO	CONCIERTO EN FADA	300
26	25/7/2025	ASUNCION	SENATUR PARAGUAY REMBI'U	250
27	31/7/2025	CORONEL OVIEDO	FERIA DEPARTAMENTAL DEL LIBRO	300
28	8/8/2025	ASUNCION	BIENVENIDA A LOS DEPORTISTAS DE LOS PANAMERICANOS	500
29	10/8/2025	ASUNCION	CONCIERTO EN CASA ANIVERSARIO DE LA AMP	100
30	18/8/2025	ASUNCION	CONCIERTO DIDACTICO SALESIANITO	800
31	20/8/2025	ASUNCION	CONCIERTO DIDACTICO LUMEN	800
32	22/8/2025	SAN BERNARDINO	CONCIERTO ANIVERSARIO DE SAN BERNARDINO	2.500
33	29/8/2025	ENCARNACION	CONCIERTO HOMENAJE A LA GUARANIA	8.500
34	12/9/2025	ASUNCION	CONCIERTO EN CASA	100
35	15/9/2025	ASUNCION	CONCIERTO DIDACTICO CENTRO CULTURAL 1A	800
36	23/9/2025	J. AUGUSTO SALDIVAR	CONCIERTO DIDACTICO	1.500
37	26/9/2025	ASUNCION	PATRONALES DE SAN VICENTE DE PAUL	450
38	28/9/2025	SAN MIGUEL/MISIONES	PATRONALES DE SAN MIGUEL	2.000
39	3/10/2025	ATYRA/CORDILLERA	PATRONALES DE LA VIRGEN DE LA CANDELARIA	2.500
40	10/10/2025	ASUNCION	FITPAR	300
41	21/10/2025	ASUNCION	ANIVERSARIO DE LA ONAMP	1.500
42	24/10/2025	ASUNCION	CONCIERTO EN CASA	100
43	31/10/2025	YPACARAI	CONCIERTO EN LA CIUDAD DE YPACARAI	700
44	3/11/2025	ASUNCION	CONCIERTO PARA PRINCIPE DE MONACO	500
45	5/11/2025	ASUNCION	CONCIERTO HOMENAJE A CHIQUITUNGA	350
46	5/11/2025	ASUNCION	CONCIERTO DIDACTICO CENTRO CULTURAL 1A	800
47	13/11/2025	ASUNCION	CLAD	800
48	18/11/2025	ASUNCION	EVENTO PARA MIC CONGRESO DEL ASFALTO	300
49	21/11/2025	ASUNCION	CONCIERTO EN CASA	100
50	25/11/2025	ASUNCION	CONGRESO ID	350
51	3/12/2025	ASUNCION	ENCENDIDO DEL ARBOL PALACIO DE LOPEZ	6.500
52	9/12/2025	ASUNCION	EVENTO DE CONTRALORIA	650
53	12/12/2025	CIUDAD DEL ESTE	VILLA NAVIDEÑA	500
54	15/12/2025	ASUNCION	TEATRO GUARANI EVENTO MEC	750
55	29/12/2025	ASUNCION	ARMONIA DE FIN DE AÑO	150
TOTAL				50.810

INTERPRETES INVITADOS ONAMP 2025

N°	Interprete	GÉNERO
1	Melissa Hicks	FEMENINO
2	Victoria Diaz	FEMENINO
3	Susan Saldivar	FEMENINO
4	Juan Nuñez	MASCULINO
5	Juan Vera	MASCULINO
6	Orlando Caballero	MASCULINO
7	Pablo Lopez Simon	MASCULINO
8	Marcos Brizuela	MASCULINO
9	Juan Cancio Barreto	MASCULINO
10	Dani Blaires	MASCULINO
11	Victor Hugo Echeverria	MASCULINO
12	Panchi Duarte	MASCULINO
13	Salvador Garcia	MASCULINO
14	Deborah Rolon	FEMENINO
15	Olivia Almudena	FEMENINO
16	Julio Cristaldo	MASCULINO
17	Agustin Barboza Nieto	MASCULINO
18	Vocal Dos	MASCULINO
19	Rigoberto Arevalos	MASCULINO
20	Ricardo Flecha	MASCULINO
21	Zunilda Ramos	FEMENINO
22	Milena Lujan	FEMENINO
23	Los Paredes	MASCULINO
24	Juanchi Alvarez	MASCULINO
25	Andrea Valobra	FEMENINO
26	Vito Kruger	MASCULINO
27	Purahei Soul	MASCULINO
28	Alicia Mercado	FEMENINO
29	Rebeca Arramendi	FEMENINO
30	Ymaguareicha	MIXTO
31	Walter Cataldo	MASCULINO
32	Salvador Garcia	MASCULINO
33	Bruno Caceres	MASCULINO
34	Victor Echeverria	MASCULINO

AUTORES Y COMPOSITORES

N°	AUTORES Y COMPOSITORES
1	Agustin Barboza
2	Agustin Barrios
3	Agustin Larramendia
4	Alberto de Luque
5	Antonio Ortiz Mayans
6	Aparicio de los Rios
7	Atahualpa Yupanqui
8	Carlos F Abente
9	Carlos Miguel Gimenez
10	Carlos Sosa
11	Cecilio Valiente
12	Demetrio Ortiz
13	Digno Garcia
14	Diosnel Chase
15	Edgar Dominguez
16	Eladio Martinez
17	Emigdio Ayala Baez
18	Emiliano R Fernandez
19	Emilio Biggi
20	Efren Echeverria
21	Enrique Koffier
22	Ernesto Baez
23	Federico Riera
24	Felix Fernandez
25	Felix Perez Cardozo
26	Fidelino Castro
27	Fontao Meza
28	Gregorio Meza
29	Herminio Gimenez
30	Hipolito Sanches
31	Ina Rolon
32	Jose Asuncion Flores
33	Jose del Rosario Diarte
34	Juan Escobar
35	Julio Escobeiro
36	Lorenzo Alvarez
37	Luis Alberto del Parana
38	Luis Alvarez
39	Maneco Galeano
40	Manuel Ortiz Guerrero
41	Mauricio Cardozo Ocampo
42	Miguel Narvaez
43	Miguel Riveros
44	Neneco Norton
45	Oscar Nelson Safuan
46	Prudencio Gimenez
47	Remberto Gimenez
48	Rigoberto Arevalos
49	Rolando Niella
50	Rosalía Diaz
51	Rosita Melo
52	Santos Lima
53	Silvestre Silva
54	Toribio Rodriguez
55	Tradicional
56	Zulema de Mirkin

OBRAS INTERPRETADAS

Nº	Obra	Autores			
1	13 tuyuti	Emiliano R Fernandez/ Feliz Perez Cardozo	41	Ha che valle	Agustin Barrios
2	A mi pueblito Escobar	Emigdio Ayala Baez	42	India	Manuel Ortiz Guerrero/ J.A. Flores
3	Albirroja	Lorenzo Alvarez	43	ITAPUA POTY	
4	Alma y Violin	Lorenzo Alvarez	44	Jagua'i Kare	Efren Echeverria
5	Ange Pyhare	Aparicio de los Rios/ Miguel Riveros	45	Jeroky Popo	Herminio Gimenez
6	Angela Rosa	Felix Perez Cardozo	46	Juan José	Herminio Gimenez
7	Añoro mi pueblo	Alberto de Luque/ Herminio Gimenez	47	Ka'aty	Jose Asuncion Flores
8	Arribeño resay	Fontao Meza/Jose A. Flores	48	Lejania	Herminio Gimenez
9	Arroyos y Esteros	Tradicional	49	Lo mitame guara	Santos Lima
10	Así Canta mi Patria	Florentin Gimenez	50	London Karape	Tradicional
11	Brisa Suave	Fidelino Castro/ Agustin Larramendia	51	Lucerito Alba	Eladio Martinez
12	Burrerita	Antonio Ortiz Mayans/ Felix Perez Cardozo	52	Malvita	Herminio Gimenez
13	Caballeria	Tradicional	53	Mama che mose	Tradicional
14	Campamento	Tradicional	54	Mborayhu Asy	Rosalía Diaz/ Juan Escobar
15	Cancion de esperanza	Herminio Gimenez	55	Mburicao	Jose Asuncion Flores
16	Cancion de Paz	Ernesto Baez/ Emigdio Ayala/ Eladio Martinez	56	Mi Patria Soñada	Carlos Miguel Gimenez/ Agustin Barboza
17	Cancion de Paz	Herminio Gimenez	57	Mis noches sin ti	Demetrio Ortiz
18	Cancion del arpa domida	Atahualpa Yupanqui	58	Mombyy Guive	Mauricio Cardozo Ocampo/ Ina Rolon
19	Carreta Guy	Jose del Rosario Diarte	59	Montonero Jeroky	Tradicional
20	Cascada	Digno Garcia	60	Musiqueada che amape	Jose Asuncion Flores
21	Cielo Azul	Lorenzo Alvarez	61	Nacionales 1	Oscar Nelson Safuan
22	Cerro Cora	Felix Fernandez/ Herminio Gimenez	62	Nacionales Nº3	Oscar Nelson Safuan
23	Che pykasumi	Cecilio Valiente/ Eladio Martinez/ J.A. Flores	63	Nda rekoi la culpa	Mauricio Cardozo Ocampo
24	Che renda Alazan	Silvestre Silva	64	Nde Ratypukua	Felix Fernandez/ Jose Asuncion Flores
25	Che sy mi pora	Mauricio Cardozo Ocampo	65	Ne pora che Paraguay	Carlos Sosa/ Toribio Rodriguez
26	Che trompo Arasa	Herminio Gimenez	66	Ne rendape aju	Manuel Ortiz Guerrero/ J.A. Flores
27	Chokokue kera yboty	Mauricio Cardozo Ocampo	67	Neni	Herminio Gimenez
28	Citas Musicales	Luis Alvarez	68	Nelly	Eladio Martinez/ Prudencio Gimenez
29	Danza Paraguaya	Agustin Barrios/ Remberto Gimenez	69	Nemity	Carlos F Abente/ J.A. Flores
30	Desde el alma	Rosita Melo	70	Paloma Blanca	Neneco Norton
31	Dos trocitos de madera	Maneco Galeano	71	Paraguay Linda	Mauricio Cardozo Ocampo
32	Dulce Tierra mia	Agustin Barboza	72	Paraguaype	Manuel Ortiz Guerrero/ J.A. Flores
33	El canto de mi selva	Herminio Gimenez	73	Pizzicato en cascada	Herminio Gimenez
34	Estancia Mainumby	Rigoberto Arevalos	74	Polca Maria	Tradicional
35	El Suspiro	Emilio Biggi	75	Primero de marzo	Emiliano R Fernandez/ Feliz Perez Cardozo
36	Fantasia Paraguaya	Luis Alvarez	76	Punteada okara	Enrique Koffier
37	Gallito Cantor	Jose Asuncion Flores	77	Ravel pu rory	Julio Escobeiro
38	Galopera	Mauricio Cardozo Ocampo	78	Recuerdo de ypacarai	Zulema de Mirkin/ Demetrio Ortiz
39	Gran Guarania en Do	Carlos Lara Bareiro	79	Regalo de amor	Mauricio Cardozo Ocampo
40	Guagui Pysape	Tradicional	80	Rohecha Jeyvo	Demetrio Ortiz
			81	Ryguasú Kokore	Efren Echeverria
			82	San Baltazar	Hipolito Sanches/ Mauricio Cardozo Ocampo
			83	Santa fe	Tradicional
			84	Silvido Nocturno	Lorenzo Alvarez
			85	Segunda Zona	Gregorio Meza
			86	Soy de la chacarita	Maneco Galeano
			87	Tema Paraguayo	Oscar Nelson Safuan
			88	Typasy Caacupepe	Felix Fernandez/ Diosnel Chase
			89	Un cielo de Nanduties	Rolando Nella/ Oscar Cardozo Ocampo
			90	Valle' i	Herminio Gimenez
			91	Villancico de navidad	Agustin Barrios
			92	Virgencita de Caacupe	Edgar Dominguez/Federico Riera
			93	Voy gritando	Luis Alberto del Parana
			94	Ymaitema piko	Miguel Narvaez

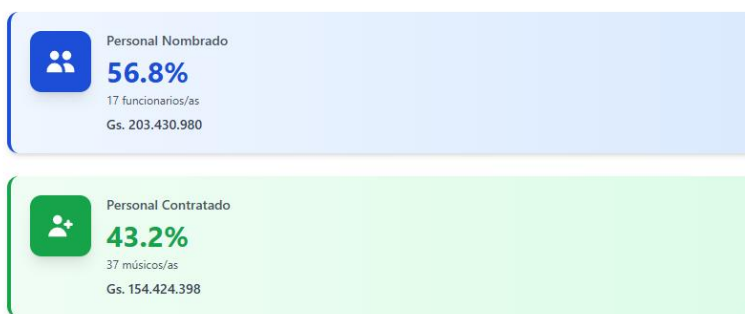
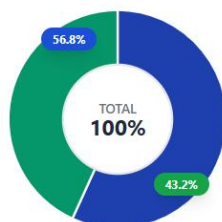
ANEXO II

➤ Recursos Humanos

Recursos Humanos			
Descripción	Mujer	Hombre	Total
Total, Recursos Humanos Activos (a+b)	20	38	58
Recursos Humanos Contratados	14	24	38
Recursos Humanos Profesionales (Nombrados y Contratados que posean Título Universitario)	9	17	26
Personal en Cargos Gerenciales (A partir de Jefe de Departamento)	6	9	15
Recurso Humano Comisionado a la Secretaría de Desarrollo para Repatriados y Refugiados Connacionales.	1	-	1

Funcionarios Activos al 31/12/2025

Distribución del Presupuesto de Remuneraciones



Comparativo 2024-2025: Se mantiene la misma cantidad de funcionarios. El segundo concurso de méritos completado en 2025 está pendiente de incorporación efectiva para el primer semestre 2026, una vez culminado el proceso de evaluación por el Viceministerio de Capital Humano.

ANEXO III

➤ Informaciones de Género

Personal ONAMP - Distribución por Género

Nombrados y Contratados



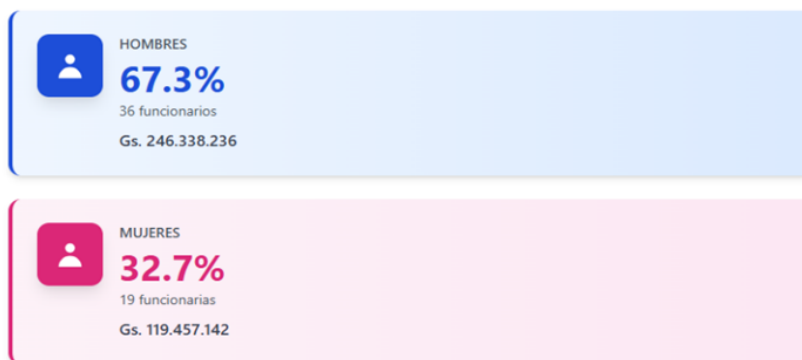
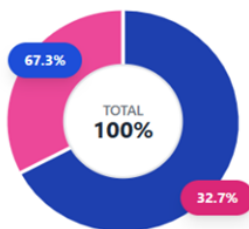
Por Género

Por Tipo

Comparativo



Distribución del Presupuesto Total por Género

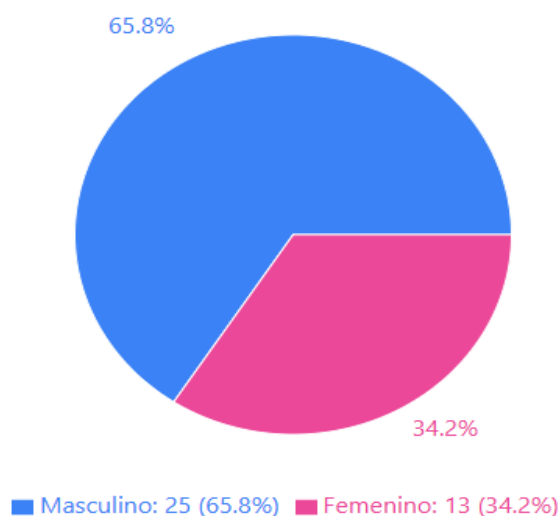


DISTRIBUCIÓN DE PERSONAL NOMBRADO POR NIVEL DE CARGO Y GÉNERO

Nivel de Cargo	Hombres	Mujeres	Total	% Mujeres	% Hombres
Dirección General	1	0	1	0,00%	100,00%
Vicedirección	1	0	1	0,00%	100,00%
Secretaría General	0	1	1	100,00%	0,00%
Dirección	2	1	3	33,33%	66,67%
Jefatura de Departamento	6	3	9	33,33%	66,67%
Asesores	3	0	3	0,00%	100,00%
TOTAL, NOMBRADOS	11	8	19	27,78%	72,22%

DISTRIBUCIÓN POR GÉNERO

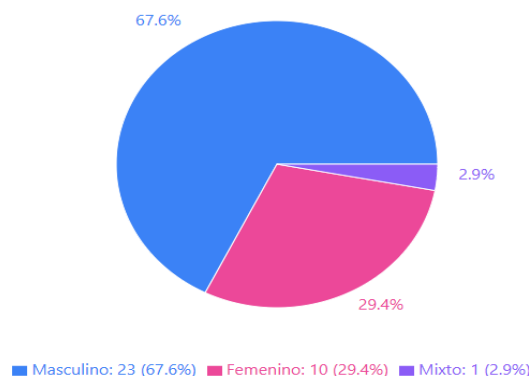
Músicos de la Orquesta (38 integrantes)



Cantidad de Personal	En guaraníes		
	Total, Ejecutado por la Entidad	Ejecución destinada a cada Género	% Participación del gasto en género con respecto al total Ejecutado por la Entidad
	(a)	(b)	c= b/a*100
Hombres: 25 Contratados	155.724.398	102.426.096	65.8%
Mujeres: 13 Contratados	155.724.398	53.298.302	34.2%
TOTAL: 38	155.724.398	155.724.398	100%

INTERPRETES INVITADOS ONAMP

Distribución por Género en Conciertos
Total: 34 intérpretes



Nota: "Mixto" incluye grupos o agrupaciones con integrantes de ambos géneros

Breve descripción de las acciones realizadas relacionadas a Género:

- 1) Contratación de 38 músicos instrumentistas para el plantel orquestal de la ONAMP, garantizando oportunidades laborales equitativas.
- 2) Distribución salarial según categoría profesional y carga horaria (30 horas semanales), sin discriminación por género.
- 3) Participación de mujeres en posiciones de alto nivel técnico-musical, incluyendo instrumentos tradicionalmente asociados al género masculino.
- 4) Inclusión de músicos de ambos géneros en diferentes categorías: Concertino, Instrumentistas Principales, Senior y Junior.
- 5) Provisión de viáticos para la realización de conciertos en el interior del país, garantizando la participación equitativa de músicos de ambos géneros en las giras y presentaciones artísticas de la orquesta.

Nota: En el cálculo se incluye las remuneraciones del personal que realizan las tareas relacionadas al plantel orquestal, así como otros gastos incurridos (viáticos) que aportan para cuestiones de género. Los montos incluyen la remuneración presupuestada para viáticos correspondientes a los conciertos realizados por el interior del país.

Contactos:

Incluir informaciones de las personas que elaboraron el informe.

Nombre y Apellido: Mgtr. CP. Victoria Díaz

Dependencia: Dirección Administrativa y Financiera

Dirección de correo electrónico institucional: daf@onamp.gov.py

N.º de teléfono institucional: (+59521) 728 8684